



ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ

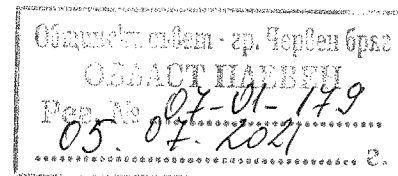
гр. Червен бряг, обл. Плевен, ул. "Антим I" № 1, тел.: +359 659 927-08, fax.: +359 659 923-51,
www.chervenbryag.bg ; e-mail: municipality@chervenbryag.bg



САМЪЕ КЪМ ХОРАТА

Зн
Венски
к - 22
5.07.2021 г.
Изм. № 06-00-189
05.07.2021 г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ЧЕРВЕН БРЯГ



ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Д-Р ЦВЕТАН КОСТАДИНОВ - Кмет на Община Червен бряг

Относно: Провеждане на извънредно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – Плевен на 26.07.2021 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

В община Червен бряг с вх. рег. № 08-00-124/29.06.2021 г. е постъпило писмо от г-н Марио Тодоров в качеството си на Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – Плевен за провеждане на извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията на 26.07.2021 г. при следния дневен ред:

1. Съгласуване на Бизнес – план на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Плевен за регулаторен период 2022-2026 г. на основание чл. 6.4 (д) – (е) от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.
2. Съгласуване на Договор за доставка на вода от друг ВиК оператор година между ВиК АД Ловеч и ВиК ЕООД Плевен, в съответствие с чл. 5, ал. 3 от Наредба 4/2004 г.
3. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията за 2022 година на основание чл. 20, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация.
4. Други.

Общински съвет Червен бряг следва да предостави мандат на представителя на Община Червен бряг за гласуване по така изложения дневен ред.

На основание чл. 75, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите, писмо с вх. рег. № 08-00-124/29.06.2021 г. от г-н Марио Тодоров – Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – Плевен за провеждане на извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията на 26.07.2021 г., предлагам Общински съвет Червен бряг да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Дава мандат на д-р Цветан Костадинов - кмет на община Червен бряг, при невъзможност за участие – на Иван Новкиришки - зам.- кмет на община Червен бряг, да вземе участие в заседание на Асоциация по ВиК на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – Плевен, което ще се проведе на 26.07.2021 г. от 10:00 ч. в Заседателната зала на Областна администрация – Плевен, като гласува точките от дневния ред, както следва:

По т. 1. Съгласуване на Бизнес – план на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Плевен за регулаторен период 2022-2026 г. на основание чл. 6.4 (д) – (е) от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги – да гласува „ЗА“.

По т. 2. Съгласуване на Договор за доставка на вода от друг ВиК оператор година между ВиК АД Ловеч и ВиК ЕООД Плевен, в съответствие с чл. 5, ал. 3 от Наредба 4/2004 г. – да гласува „ЗА“.

По т. 3. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията за 2022 година на основание чл. 20, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация – да гласува „ЗА“.

По т. 4. Други. - да гласува в интерес на Общината.

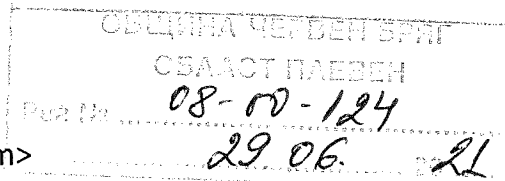
Приложения:

1. Писмо с вх. № 08-00-124/29.06.2021 г. от г-н Марио Тодоров – Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД – Плевен с приложени материали, съгласно изложеното в писмото.;
2. Бизнес – план на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Плевен за регулаторен период 2022-2026 г.;
3. Договор за доставка на вода между ВиК АД Ловеч и ВиК ЕООД Плевен.

С уважение,

Д-р ЦВЕТАН КОСТАДИНОВ
Кмет на община Червен бряг





Тема: ПИСМО № РД-36-2/29.06.2021Г.

От: Областна администрация Плевен <oblastpleven@gmail.com>

Дата: 29.6.2021 г., 14:02 ч.

До: ayor@plmeven.bg, Община Белене <obshtinabl@gmail.com>, "obshtinabl@abv.bg" <obshtinabl@abv.bg>, "oblevski@abv.bg" <oblevski@abv.bg>, "obshtina_pordim@abv.bg" <obshtina_pordim@abv.bg>, "obstina_kneja@abv.bg" <obstina_kneja@abv.bg>, "municipality@chervenbryag.bg" <municipality@chervenbryag.bg>, obshtina@nikopol-bg.com, obstina_kneja@knezha.bg

 bp_ViK_PI_2022_2026.rar

Работно време: 09:00-17:30

Адрес: 5800 Плевен, пл. "Възраждане" №1, ет.4

Телефонна централа: +359 64880100

Факс: +35964800114, +35964801072

E-mail: pleven@pleven.government.bg

Център за административно обслужване на граждани: +359 64 880 130

Работно време: 09:00-17:30 БЕЗ ПРЕКЪСВАНЕ

— Прикачени файлове: —

SKM_22721062910290.pdf	3.4 MB
D_ViK_Lovetch_Pleven.pdf	3.5 MB



А С О Ц И А Ц И Я П О В и К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „В И К“ ЕООД ГР. ПЛЕВЕН

Изх.№. РД- 36-2

Дата: 29.06.2021г.

ДО:

Г-Н МИЛЕН ДУЛЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БЕЛЕНЕ
УЛ. "БЪЛГАРИЯ" № 35
ГР. БЕЛЕНЕ, 5930

Г-Н ЛЪЧЕЗАР ЯКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ГУЛЯНЦИ
УЛ. "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" № 32
ГР. ГУЛЯНЦИ, 5960

Г-ЖА ПОЛЯ ЦОНОВСКА
КМЕТ НА ОБЩИНА
ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ
УЛ. "КИРИЛ И МЕТОДИЙ" № 39
ГР. ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, 5855

Г-Н ИВАН ВЕТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА Д. ДЪБНИК
УЛ. "ХРИСТО ЯНЧЕВ" № 59
ГР. ДОЛНИ ДЪБНИК, 5870

Г-Н ВАЛЕНТИН ЙОРДАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ИСКЪР
УЛ. "ГЕОРГИ ДИМИТРОВ" № 38
ГР. ИСКЪР, 5868

Г-Н ИЛИЙЧО ЛАЧОВСКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА КНЕЖА
УЛ. „М. БОЕВ“ № 69
ГР. КНЕЖА, 5835

Г-ЖА ЛЮБКА АЛЕКСАНДРОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЕВСКИ
БУЛ. "БЪЛГАРИЯ" № 58
ГР. ЛЕВСКИ, 5900

Г-Н ИВЕЛИН САВОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НИКОПОЛ
УЛ. "АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ" № 5
ГР. НИКОПОЛ, 5940

Г-Н ГЕОРГ СПАРТАНСКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН
ПЛ. "ВЪЗРАЖДАНЕ" № 2
ГР. ПЛЕВЕН, 5800

Г-Н ДЕТЕЛИН ВАСИЛЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОРДИМ
УЛ. "ИВАН БОЖИНОВ" № 1
ГР. ПОРДИМ, 5898

Г-Н ЦВЕТАН КОСТАДИНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧЕРВЕН БРЯГ
УЛ. "АНТИМ I" № 1
ГР. ЧЕРВЕН БРЯГ, 5980

Относно: Провеждане на извънредно заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

П О К А Н А
за извънредно заседание на Общото събрание на
Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия,
обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

В Асоциация по ВиК – Плевен с писмо вх.№ АВК-14-15 от 25.06.2021г. е представен за съгласуване Бизнес план на „Водоснабдяване и канализация“ЕООД – Плевен за следващия петгодишен регулаторен период 2022- 2026 г.

Съгласно чл. 6.4.(д) и (е) от Договора срока за съгласуване на бизнес плана е не повече от 30 дни, като същото се извършва чрез решение на общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ЕООД – Плевен.

Съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 4 от 14 септември 2004 г. за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи когато една водоснабдителна или канализационна система се използва за предоставяне на ВиК услуги в различни обособени територии, операторите уреждат отношенията си с договор, съгласуван с асоциациите по В и К и Държавната комисия по енергийно и водно регулиране. „ВиК“АД Ловеч е доставчик на вода на „Водоснабдяване и канализация“ЕООД Плевен посредством ВС“Черни Осъм“ и ВС“Златна Панега“, поради което договорът между двата ВиК оператора трябва да се съгласува с асоциациите по ВиК на обособените територии, съответно обслужвани от „ВиК“ АД Ловеч и „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Плевен. Същият е внесен в Асоциацията по ВиК Плевен с вх.№АВК-14-13(1) от 08.06.2021 г.

Съгласно чл. 20, ал.3 от ПОДАВИК Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен, следва да приеме решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията за 2022г. Спазвайки разпоредбите на чл.20, ал.5 от ПОДАВИК Проектът на бюджет на Асоциацията, в едно с обяснителна записка и таблица с процентно разпределение на гласовете в Общото събрание се представя на членовете на асоциацията за обсъждане най- късно до 30 юни на текущата година. С писмо № 14-16/28.06.2021г. проекто- бюджетът, заедно с обяснителна записка е изпратен за обсъждане до общините членове на Асоциацията.

В тази връзка и в качеството ми на Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен и на основание чл.198в, ал.6, във връзка с чл. 198в, ал.4, т.9 и т.10 от Закона за водите /ЗВ/ и чл.10, ал.1, ал.2 и ал.3 във връзка с чл.9, ал.2 и чл.21, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация/Правилника/,посл.измен. и допълн. ДВ, бр.3 от 12.01.2021г./ **свиквам извънредно присъствено заседание на Общото събрание** на Асоциация по ВиК – Плевен.

Заседанието ще се проведе на **26.07.2021** година от **10.00 часа** в Заседателната зала на сградата на Областна администрация – Плевен, пл. Възраждане №1, ет 4 при следния дневен ред:

1. Съгласуване на Бизнес- план на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД- Плевен за регулаторен период 2022- 2026 година на основание чл. 6.4 (д) – (е) от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.

2. Съгласуване на Договор за доставка на вода от друг ВиК оператор година между ВиК АД Ловеч и ВиК ЕООД Плевен, в съответствие с чл. 5, ал.3 от Наредба 4/2004г.

3. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията за 2022 година на основание чл. 20, ал.3 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация.

4. Други

В деня на заседанието при липса на кворум за провеждането му определям резервна дата **02.08.2021 г. от 10 часа** в Заседателната зала на сградата на Областна администрация – Плевен, пл. Възраждане №1, ет 4, съгласно чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника без промяна на дневния ред и с валидни мандати от първоначално обявената дата.

На основание чл.8, ал.2, във връзка с ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация актуалното процентно разпределение на гласовете е, както следва:

Член	Процент
Държавата - МРРБ	35,00 %
Община Плевен	31,60 %
Община Белене	2,49 %
Община Гулянци	2,98 %
Община Долна Митрополия	4,83 %
Община Долни Дъбник	2,81 %
Община Искър	1,66 %
Община Левски	4,80 %
Община Никопол	2,24 %
Община Пордим	1,55 %
Община Червен бряг	6,71 %
Община Кнежа	3,33 %

На основание чл.10, ал.5, т.5 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Ви предоставям предложение за решение по точките от дневния ред:

Решение по т.1:

На основание 198в, ал.4, т.5 от Закона за водите във връзка с чл. 6.4, б. „д“ и „е“ от Договора Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Плевен

РЕШИ:

Приема решение и съгласува Бизнес план на „ВиК“ ЕООД Плевен за регулаторен период 2022- 2026 година на основание чл. 6.4 от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.

Решение по т.2:

На основание чл.5, ал.3 от Наредба № 4 от 14 септември 2004 г. за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Плевен

РЕШИ:

Приема решение и съгласува Договор за доставка на вода между ВиК АД Ловеч и ВиК ЕООД Плевен

Решение по т.3:

На основание чл.20, ал.3 от Правилник за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация

Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен

РЕШИ:

Приема препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК –Плевен за 2022 година да бъде 22 000,00 (двадесет и две хиляди) лева.

Предвид гореизложеното и на основание чл.198е, ал.5 от Закона за водите, моля в съответствие с Вашите компетенции да осигурите предоставянето на мандат от Общинския съвет за гласуване от страна на представителя на Вашата община в Общото събрание по така предложения дневен ред.

Позицията и мандатът на представителите на общината за всяко заседание на Общото събрание следва да са съгласувани по ред, определен от Общинския съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от Закона за водите.

На основание чл. 198е, ал. 3 от Закона за водите, представителят на общината в Асоциацията с Кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител. Моля в решенията на Общинския съвет да се предвиди резервен член при съмнения за присъствието на основния представител. Препис от взетото решение на съответния общински съвет е необходимо да представите в Асоциацията, най-късно в деня на провеждане на заседанието на общото събрание преди регистрацията.

Съгласно чл. 11, ал. 1 от ПОДАВиК, всеки член на асоциацията има право да иска включването на допълнителни въпроси за обсъждане в дневния ред на общото събрание, като исканията за включване на нови точки в дневния ред следва да се изпратят в писмена форма на адреса на Асоциацията.

В случай, че по внесените в дневния ред допълнителни въпроси за обсъждане е необходимо общото събрание на асоциацията да приеме конкретни решения, моля ведно с поставените въпроси да представите и проекти на решения по тях.

В качеството си на Председател на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД Плевен, с оглед изпълнението на взаимните

ни задължения по Закона за водите, Ви приканвам да предприемете необходимите действия за осигуряване на необходимите условия за провеждане на заседанието, насрочено за **26.07.2021 г.**

Предоставям Ви писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, съгласно изискванията на чл.10, ал.6 от ПОДАВИК и в изпълнение на чл. 16, т.3 и чл. 26, ал.1 и ал.2 от Правилника материалите по т.1 и т.2 от предложения дневен ред на заседанието.

Настоящата покана Ви се изпраща чрез системата за електронен обмен на документи и на официалната Ви електронна поща, като същата ще бъде публикувана и на интернет страницата на Областна администрация-Плевен, в изпълнение изискванията на чл. 10, ал. 2 и ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по ВиК/изм.и доп. ДВ,бр.3 от 12.01.2021 г./

Приложения:

1. Бизнес- план на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Плевен за регулаторен период 2022- 2026 година.;
2. Договор за доставка на вода между ВиК АД Ловеч и ВиК ЕООД Плевен;

**С УВАЖЕНИЕ,
МАРИО ТОДОРОВ**

*Председател на Асоциация по ВиК
на обособената територия, обслужвана от
„ВиК“ ЕООД гр.Плевен*



Приложение към бизнес план
на "Водоснабдяване и канализация" ЕООД, гр. Плевен
ЕИК по БУЛСТАТ: 824106518

№	Описание	Данни за В и К оператора	
		попълва се от В и К оператора	
1	Наименование на В и К оператора:	"Водоснабдяване и канализация" ЕООД	
1.1	град:	Плевен	
1.2	ЕИК по БУЛСТАТ:	824106518	
2	Период на данните:		
2.1	Базова година:	2020 г.	
2.2	Прогнозни години:	2021 г.	
		2022 г.	
		2023 г.	
		2024 г.	
		2025 г.	
		2026 г.	
3	Дата на изготвяне на справките:	21.06.2021	
4	Данни за кореспонденция:		
4.1	Адрес за кореспонденция:	гр.Плевен, ул."Сан Стефано" 25	
4.2	Лица за кореспонденция:		
4.2.1	Управител/Изм.директор:	инж. Митко Николаев Спасов	
	сл. тел.:	064 88 98 32	
	мобилен тел.:		
	факс:	064 88 98 66	
	e-mail:	office@vik-pleven.com	
4.2.2	Гл. счетоводител/Фин.директор:	Марияна Георгиева	
	сл. тел.:	064 88 98 45	
	мобилен тел.:		
	факс:		
	e-mail:		
4.2.3	Гл. техник/Техн. директор:		
	сл. тел.:		
	мобилен тел.:		
	факс:		
	e-mail:		
4.2.4	Лице за контакт с КЕВР:	инж. М.Георгиева	
	сл. тел.:	064 88 98 23	
	мобилен тел.:		
	факс:		
	e-mail:		
4.2.5	Секретар:	Ваня Николова	
	сл. тел.:	064 88 98 32	
	факс:	064 88 98 66	
	e-mail:	office@vik-pleven.com	
5	Опис на приложенията:		
5.1	Приложение 1	Общи данни за В и К оператора	
	Справки:	Справка № 1 - Обща информация	
5.2	Приложение 2	Техническа част на бизнес плана	
	Справки:	Справка № 2 - Променливи за изчисление на показателите за качество на предоставяните В и К услуги	
		Справка № 3 - Показатели за качество на предоставяните В и К услуги	
		Справка № 4 - Отчет и прогнозно ниво на потребление на ВиК услугите за периода на бизнес плана	
		Справка № 4.1. - Отчет и прогноза за фактурирани количества, население и потребители по услуги	
		Справка № 4.2. - Отчет и прогноза за продадени и/или закупени водни количества на/от други ВиК оператори	
		Справка № 5 - Персонал	
		Справка № 6 - Отчет и прогнозно ниво на потребление на електроенергия за периода на бизнес плана	
		Справка № 7 - Оплозотворяване на утайки от ПСОВ	
		Справка № 8 - Ремонтна програма	
5.3	Приложение 3	Икономическа част на бизнес плана	
	Справки:	Справка № 9 - Инвестиционна програма	
		Справка № 10 - Инвестиции и източници на финансиране	
		Справка № 11 - Амортизационен план на Дълготрайни Активи	
		Справка № 11.1. - Амортизация на новопридобити активи	
		Справка № 11.2. - Дълготрайни активи за периода на бизнес плана	
		Справка № 12 - Годишни разходи	
		Справка № 12.1. - Изменения на годишните разходи спрямо базовата година	
		Справка № 12.2. - Разходи за експлоатация и поддръжка на нови активи и/или осъществяване на нови дейности.	
5.4	Приложение 4	Социална поносимост и социални дейности	
	Справки:	Справка № 13 - Анализ на социалната поносимост на предлаганите цени	
5.5	Приложение 5	Прогнозни отчети	
	Справки:	Справка № 14 - Прогнозен отчет за приходите и разходите	
		Справка № 15 - Прогнозен отчет за паричния поток	
5.6	Приложение 6	Ценови модел	
	Справки:	Справка № 16 - Необходими приходи	
		Справка № 17 - Регулаторна база на активите	
		Справка № 18 - Оборотен капитал	
		Справка № 19 - Възвръщаемост на капитала	
		Справка № 20 - Цени за регулирани услуги	

Дата: 21.06.2021

Гл. счетоводител/Фин.директор:

(подпис)

Управител/Изм.директор:

(подпис и печат)

Указания за попълване на справката:

1. Попълват се само клетките в жълт цвят

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ (АНЕКС)

към сключения на 07.04.2016г. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на ВиК услуги

Днес, 02.01.2018г. в гр. Плевен,

На основание чл.4.4, б. (в) и (г) от Договора се сключи настоящото Допълнително Споразумение между:

„Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Плевен, ЕИК: 176757787, представлявана от Мирослав Петров – Председател, наричана по-долу „Асоциация по водоснабдяване и канализация“ или „АВиК“;

и

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Плевен - ЕИК: 824106518, представлявано от инж. Митко Спасов, наричано по-долу „Оператор“ или „ВиКО“

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

Чл.1 С настоящото ДС от името на Община Червен бряг, АВиК предоставя на Оператора изключителното право да стопанисва, поддържа и експлоатира новопридобити Публични активи, находящи се на територията на Община Червен бряг, подробно описани в Приложение I -1, неразделна част от настоящето ДС.

Чл.2 /1/ Община Червен бряг, в качеството си на собственик на Публичните активи, предмет на настоящото допълнително споразумение се задължава, в сроковете считано от датата на подписване на споразумението да отстрани всички пропуски и дефекти описани в двустранно подписания Констативен протокол, неразделна част от последното.

/2/ При неотстраняване на недостатъците в договорените срокове и с оглед привеждане на активите в добро инженерно, техническо състояние и при спазване изискванията на екологичното законодателство, Операторът отстранява за сметка на Община Червен бряг описаните в констативния протокол дефекти.

/3/ Операторът, предоставя на община Червен бряг Протокол и фактура за извършените разходи, платими в 30 дневен срок от получаването.

Чл.3 /1/ В случаите по чл. 41, ал.2, т.1 и т.3 от Наредба № 4 за условията и реда за присъединяване на потребителите за ползване на ВиК системи /ДВ бр. 88/2004г., ДВ бр.63/2012г./ Операторът отстранява за сметка на община Червен бряг възникнали дефекти по приетите с Приложение I-1 Публични активи в гаранционните срокове по чл.20, ал.4 от Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, въз основа на

двустранно подписан Констативен протокол от упълномощени представители на страните.

/2/ Извън разпоредбата на ал. /1/ Операторът изпраща писмено уведомление до Община Червен бряг за отстраняване на дефекта от Изпълнителя в двуседмичен срок или друг разумен срок, за който е уведомен Оператора.

/3/ След изтичане на срока по ал./2/ Операторът отстранява възникналите дефекти за сметка на Община Червен бряг.

/4/ В срок от 5 /пет/ дни от отстраняване на дефектите Операторът изпраща на Община Червен бряг количествена сметка за направените разходи за извършените възстановителни дейности и фактура, платими в 30-дневен срок от получаването.

Чл.4 /1/ Клаузите на Чл. 3 важат до изтичане на гаранционните срокове на активите.

/2/ След изтичане на сроковете по ал. 1, отстраняването на всички възникнали аварии е за сметка на ВиК оператора.

Настоящото ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ се състави в три екземпляра – по един за всяка от Страните и един за МРРБ.

Подписано от:

МИРОСЛАВ ПЕТРОВ
*Председател на Асоциация по ВиК
на обособената територия, обслужвана
от „Водоснабдяване и канализация“
ЕООД, гр. Плевен*

От името на Асоциация по ВиК
на обособената територия, обслужвана
от „Водоснабдяване и канализация“
ЕООД, гр. Плевен

Подписано от:

ИНЖ. МИТКО СПАСОВ
*Управител на „Водоснабдяване и
канализация“ ЕООД, гр. Плевен*

От името на „Водоснабдяване и
канализация“ ЕООД, гр. Плевен

ДОГОВОР

Днес, г., в гр. Плевен, между:

„ВИК” АД – гр. Ловеч, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 110549443, със седалище и адрес на управление гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1А, В и К оператор на обособената територия, определена съгласно т. 22 от Решение № РД-02-14-2234/22.12.2009 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството и сключен Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на ВиК услуги с Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В И К“ АД, гр. Ловеч (АВиК – Ловеч) на 28.4.2016 г., в сила от 1.5.2016 г. - представлявано от инж. Данаил Събевски в качеството му на Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ДОСТАВЧИК**, от една страна

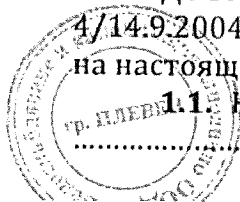
и

„Водоснабдяване и канализация” ЕООД - гр. Плевен, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 824106518, със седалище и адрес на управление в гр. Плевен 5800, ул. „Сан Стефано“ № 25, В и К оператор на обособената територия, определена съгласно т. 29 от Решение № РД-02-14-2234/22.12.2009 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството и сключен Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на ВиК услуги с Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана „Водоснабдяване и канализация” ЕООД, гр. Плевен (АВиК – Плевен) на 07.4.2016 г., в сила от 01.05.2016 г. представлявано от инж. Митко Спасов, в качеството му на Управител, наричано по-долу за краткост **ПОЛЗВАТЕЛ**, от друга страна,

наричани по-долу заедно за краткост **„СТРАНИТЕ”**, а по отделно **„СТРАНА”**, се сключи настоящият договор, с който страните, на основание чл. 5, ал. 3 от Наредба № 4 от 14.09.2004 г. за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи (Наредба № 4) и § 1, ал. 1, т. 2а от ДР и Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги (ЗРВКУ), и при спазване на чл. 12, ал. 2 от ЗРВКУ, като взеха предвид че:

ДОСТАВЧИКЪТ и **ПОЛЗВАТЕЛЯТ** в изпълнение на чл. 5, ал. 3 от Наредба № 4/14.9.2004 г. са получили положителни съгласувателни становища по проекта на настоящия договор от:

1.1 Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР) - Решение № ОТ Г.;



1.2. Асоциация по ВиК – Ловеч - Решение № на Общо събрание на АВиК - Ловеч, прието с Протокол № от г.;

1.3. Асоциация по ВиК – гр. Плевен - Решение № на Общо събрание на АВиК – гр. Плевен, прието с Протокол № от г.,

се споразумяха да сключат настоящия договор с цел да се осигури воден ресурс, необходим на ПОЛЗВАТЕЛЯ за предоставяне на водоснабдителни услуги на потребителите на обособената територия, обслужвана от него.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) ДОСТАВЧИКЪТ доставя на ПОЛЗВАТЕЛЯ, възмездно, чрез стопанисваните, поддържани и експлоатирани от него водоснабдителни системи, със свои работна сила и други ресурси, водни количества от:

1. Водоснабдителна система „Черни Осъм“
2. Водоснабдителна система „Златна Панега“

(2) Разпределението на водните количества на водоснабдителна система „Черни Осъм“ между общините Троян, Ловеч и Плевен се прави на среднодневна база съгласно т.2, т.3. т.4 и т.5 от Условиата за ползване на водоснабдителна група „Черни Осъм“, утвърдени от Министъра на териториалното развитие и строителството на 10-03-1993 г., наричани по-нататък Условиата и представляващи неразделна част от този договор.

(3) Отговорността на ДОСТАВЧИКА за доставяните водни количества е до изградените шахти с монтирани измервателни устройства, включително, наричани по-долу за краткост „точки за измерване“, посочени в Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

(4) Доставянето на водни количества се осигурява непрекъснато или съобразно експлоатационната възможност на водоснабдителната система. Страните, уговарят обема на прогнозните водни количества за пет години напред, по водоснабдителните системи по ал.1 в Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

(5) Доставянето на водни количества от водоснабдителна система „Черни Осъм“ за община Плевен са гарантирани в обем съгласно Условиата.

(6) Доставянето на водни количества от водоснабдителна система „Златна Панега“ за община Червен бряг се гарантират до договорените в настоящия договор.

(7) Цената на услугата доставка на вода на друг ВиК оператор се определя от КЕВР, съгласно чл. 12, ал. 2 от ЗРВКУ.

Чл. 2. ДОСТАВЧИКЪТ доставя на ПОЛЗВАТЕЛЯ вода за питейно-битови, производствени и противопожарни нужди с качество, отговарящо на действащите в страната стандарти и норми.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

Чл. 3.(1) ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да осъществява водовземаването на договорените количества в съответствие с изискванията на действащото законодателство, като:



1. ДОСТАВЧИКЪТ отговаря за издаването, поддържането и актуалното състояние на разрешителното за водовземане на всеки водоизточник на водоснабдителните системи, чрез които доставя вода на ПОЛЗВАТЕЛЯ,

2. ДОСТАВЧИКЪТ е титуляр на издадените разрешителни за водоползване на водоизточниците на водоснабдителните системи, чрез които подава вода на ПОЛУЧАТЕЛЯ и заплаща дължимата такса на компетентния орган.

(2) ДОСТАВЧИКЪТ отговаря за стопанисването, поддържането и експлоатацията на водоснабдителните системи и съоръженията, необходими за извършване на доставката, в участъка от водоизточника до точката на измерване.

(3) ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да изгради, поддържа и ремонтира за своя сметка арматурно-водомерния възел и да пломбира водомерите за измерване на доставените на ПОЛЗВАТЕЛЯ водни количества. Монтажът и пломбирането на водомерите се осъществява в присъствието на упълномощен представител на ПОЛЗВАТЕЛЯ, за което страните съставят и подписват Протокол за монтаж, в който страните описват водомерите, номера на пломбите и първоначалните им показания.

(4) ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да отчита подаденото количество вода в съответствие с договорените срокове.

(5) ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да уведомява ПОЛЗВАТЕЛЯ при:

1. отклонения от допустимите изисквания за качеството на подаваната вода;

2. планирани прекъсвания на водоподаването, съгласно сроковете уговорени по-долу в настоящия договор;

3. всички настъпили промени, свързани с изпълнението на предмета на настоящия договор.

(6) ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да предоставя справки и информация при поискване от страна на ПОЛЗВАТЕЛЯ;

(7) ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да извършва периодична проверка, съобразно сроковете, заложи в нормативната уредба, на водомерите за измерване на доставените на ПОЛЗВАТЕЛЯ водни количества;

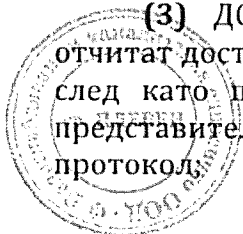
(8) ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да коригира грешките, надвзетите суми или неправилните платежни документи, когато това е обосновано, в рамките на сроковете, уговорени в настоящия договор.

(9) ДОСТАВЧИКЪТ е длъжен да осигурява на легитимните длъжностни лица на ПОЛЗВАТЕЛЯ свободен, безопасен достъп до водомерната шахта.

Чл. 4. (1) ДОСТАВЧИКЪТ има право да получи от ПОЛЗВАТЕЛЯ дължимите суми за доставената вода в сроковете, уговорени в раздел IV на настоящия договор;

(2) ДОСТАВЧИКЪТ има право да спира изцяло или частично водоподаването в предвидените в нормативната уредба и настоящия договор случаи;

(3) ДОСТАВЧИКЪТ има право да подменя водомерите, чрез които се отчитат доставените водни количества с други от подходящ клас или диаметър, след като предварително уведоми ПОЛЗВАТЕЛЯ, за осигуряване на негов представител, който да присъства при подмяната и подпише Констативен протокол.



(4) ДОСТАВЧИКЪТ се задължава да изгради система за мониторинг на системата и при необходимост да осигури достъп на ПОЛЗВАТЕЛЯ.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОЛЗВАТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да заплаща доставените водни количества в сроковете, уговорени в раздел IV на настоящия договор.

(2) ПОЛЗВАТЕЛЯТ се задължава да уведомява незабавно ДОСТАВЧИКА за всички настъпили промени, свързани с изпълнението на предмета на настоящия договор в писмен вид, включително и по имейл

Чл. 6. (1) ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да получава непрекъснато водоснабдяване, освен в случаите, предвидени в нормативната уредба и уговореното с настоящия договор.

(2) ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да поиска от ДОСТАВЧИКА да извърши проверка на точността на водомерите, съгласно изискванията на нормативната уредба. При изправен водомер разходите за експертизата се поемат от ПОЛЗВАТЕЛЯ.

(3) ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да направи писмено възражение при неправилно издадени платежни документи.

(4) ПОЛЗВАТЕЛЯТ има право да получи обратно надвзетите суми по реда и в сроковете, уговорени в настоящия договор.

IV. ИЗМЕРВАНЕ, ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

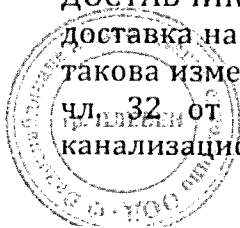
Чл. 7. (1) Отчитането на водомерите, монтирани в точките за измерване, посочени в Приложение № 1, се извършва до всяко 15-то и 30-то число от месеца.

(2) Отчитането на водомерите, монтирани в точките за измерване, посочени в Приложение № 1, се извършва от длъжностни лица на ДОСТАВЧИКА в присъствие на длъжностни лица на ПОЛЗВАТЕЛЯ.

(3) При отчитането на данните от водомерите се съставя Протокол за отчет, в който страните описват датата на измерване, точката на измерване, фабричен номер на измервателното устройство, номера на пломбата и показанията на водомера. Възраженията на ПОЛУЧАТЕЛЯ относно извършването на отчета, ако има такива, трябва да бъдат отбелязани в протокола.

(4) Всяка една от страните може да поиска инсталирането на система за контрол и/или дистанционно отчитане на измервателния уред (водомер), поставени в точките на измерване, посочени в Приложения № 1, като поеме разходите за това, а ответната страна няма право да откаже, както и да възпрепятства извършването на тези дейности. При инсталиране на системата да се осигури достъп до данните и за двете страни непрекъснато.

Чл. 8. (1) Цената на водата, доставяна от ДОСТАВЧИКА, предмет на настоящия договор, се определя и изменя от КЕВР, съгласно чл. 12, ал. 2 от ЗРВКУ. ДОСТАВЧИКЪТ може да поиска от КЕВР изменение на приложимата цена за доставка на вода по чл. 12, ал. 2 ЗРВКУ и/или на действащия бизнес план, като такова изменение може да бъде допуснато от КЕВР, ако са налице условията по чл. 32 от Наредбата за регулиране на цените на водоснабдителните и канализационните услуги.



(2) При промяна на цените от КЕВР, същите влизат в сила без да е необходимо сключване на анекс към договора. ДОСТАВЧИКЪТ изпраща уведомление до ПОЛЗВАТЕЛЯ за новата цена, като прилага решението на КЕВР за промяна в цената на водата.

(3) При промяна на цените, количеството вода за периода от датата на последното отчитане на средствата за измерване до датата на следващото отчитане се разпределя пропорционално на броя на дните на действие на старата и новата цена.

Чл. 9. (1) Заплащането на изразходваната вода се извършва с платежно нареждане, срещу издадена от ДОСТАВЧИКА фактура.

(2) Плащането на доставените и отчетени водни количества се извършва в срок до **30 (тридесет)** дни от датата на издаването на фактурата по следната банкова сметка на ДОСТАВЧИКА:

IBAN: BG44 FINV 9150 1016 4060 74; BIC: FINV BGSF

Банка: Първа инвестиционна банка

Чл. 10. Възраженията на ПОЛЗВАТЕЛЯ по размера на начислените суми, както и неполучаването на фактурите за дължими суми, не го освобождава от задължението за заплащането им в определения срок.

V. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. (1) Никоя от СТРАНИТЕ няма да бъде отговорна за неизпълнение на своите задължения по Договора, ако това неизпълнение е резултат от действието на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон („непреодолима сила“). Непреодолима сила означава всяко непредвидимо или непреодолимо събитие от извънреден характер, настъпило след датата на влизане в сила на настоящия Договор.

(2) Ако някоя от СТРАНИТЕ не може или няма да може да изпълни задълженията си по настоящия договор поради действие на непреодолима сила, тя дава незабавно уведомление на другата СТРАНА със следното съдържание:

1. описание на непреодолимата сила и вероятните причини, които са довели до нейното настъпване;

2. прогноза за продължителността на непреодолимата сила и за въздействието, което може да окаже върху изпълнението на настоящия договор;

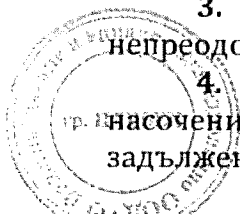
(3) До 72 часа след уведомлението по ал. (2), СТРАНАТА която не може или няма да може да изпълни задълженията си по настоящия договор поради действие на непреодолима сила, изпраща уведомление на другата СТРАНА със следното съдържание

1. описание на задълженията, произтичащи пряко или непряко от настоящия договор, които са засегнати от непреодолимата сила, по начин, който прави изпълнението им изцяло или частично невъзможно;

2. прогнозна оценка на разходите, свързани със смекчаване на действието на непреодолимата сила;

3. анализ на възможните варианти за справяне с последиците от непреодолимата сила и ясно посочване на най-ефективния вариант;

4. списък с мерки за смекчаване на действието на непреодолимата сила, насочени към бързо възстановяване на изпълнението на засегнатите задължения.



(4) Ако засегнатата от непреодолима сила СТРАНА не уведоми другата СТРАНА съгласно ал. (2), тя отговаря пред другата СТРАНА за вредите от неуведомяването.

(5) Всяка страна се задължава да положи всички възможни усилия за намаляване на всяко забавяне на изпълнението на задълженията по настоящия договор в резултат на действие на непреодолима сила. Всяка страна незабавно уведомява другата страна, след като престане да бъде засегната от действието на непреодолимата сила.

(6) Изпълнението на задълженията, засегнати от непреодолимата сила, се спира за срока на нейното действие и се възобновява веднага след неговия край.

VI. ПРЕКЪСВАНЕ НА ВОДОСНАБДЯВАНЕТО

Чл. 12.(1) ДОСТАВЧИКЪТ има право да спре напълно или частично водоснабдяването на ПОЛЗВАТЕЛЯ, когато:

1. е възникнала авария или за предотвратяване на авария;
2. прекратяване на електрозахранването на помпените и/или пречиствателните и/или хлораторни станции и/или на хидрофорни уредби, когато чрез същите се осъществява доставката на вода до ПОЛЗВАТЕЛЯ;
3. стихийни бедствия (наводнения, земетресения, свличане на земни пластове, силни бури, обилни снеговалежи, замърсявания и др.) и производствени аварии, в резултат на които участъци от водопроводните системи са престанали да функционират или качествата на водата представляват опасност за живота и здравето на хората;
4. необходимост от увеличаване на притока на вода към места на възникнали пожари.

(2) Незабавно след настъпването на събитие по ал. 1, ДОСТАВЧИКЪТ ще използва всички възможни налични средства, телефон, e-mail и други, за да информира ПОЛЗВАТЕЛЯ за настъпване на събитието и ще се опита да определи вероятната му продължителност.

(3) След предварително уведомяване от най-малко 72 (седемдесет и два) часа ДОСТАВЧИКЪТ може да спира напълно или частично подаването на вода към ПОЛЗВАТЕЛЯ в следните случаи:

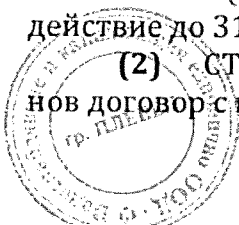
1. при провеждане на планови ремонти, реконструкции и други дейности, свързани с обслужването на водопроводните системи;
2. при писмено заявление на ПОЛЗВАТЕЛЯ за временно или постоянно прекратяване на водоснабдяването.

Чл. 13. При силно намаляване на дебита на водоизточниците минималните водни количества, които ще се подават са съгласно Приложение № 3.

VII. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 14. (1) Настоящият договор влиза в сила от 01.01.2022 г. и е със срок на действие до 31.12.2026 г.

(2) СТРАНИТЕ по този договор се задължават да започнат преговори за нов договор с период на действие от 01.01.2027 г., не по-късно от 01.03.2026 г.



Чл. 15.(1) Настоящият договор може да бъде прекратен без предизвестие в следните случаи:

1. по взаимно съгласие;
2. при прекратяване на Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на ВиК услуги сключени от ДОСТАВЧИКА или ПОЛЗВАТЕЛЯ със съответната Асоциация по ВиК на обособената му територия.
3. при прекратяване на юридическото лице;
4. когато някоя от страните бъде обявена в несъстоятелност или ликвидация.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. (1) Всички изменения и допълнения към настоящия договор ще се извършват в писмена форма.

(2) Всяка от страните има право да поиска промяна на съществуващи клаузи от настоящия договор и другата страна се задължава да започне преговори в едномесечен срок, считано от датата на получаване на предложението.

Чл. 17.(1) Всички съобщения и друга кореспонденция между страните следва да бъдат в писмена форма и изпратени до:

За ДОСТАВЧИКА:

Адрес: гр. Ловеч 5500, ул. „Райна Княгиня“ № 1А;

тел.: +359 68 651 112

ел. поща: office@wss-lovech.bg

лице за контакт ВС „Черни Осъм“: инж. Румен Илиев, тел.: +359 88 9404 153;

лице за контакт ВС „Златна Панега“: инж. Цветан Атанасов, тел.: +359 88 9404 154;

За ПОЛЗВАТЕЛЯ:

Адрес: гр. Плевен 5800, ул. „Сан Стефано“ №25;

тел.: +359 64 889 832

ел. поща: office@vik-pleven.com

лице за контакт район Плевен: Атанас Атанасов, тел.: +359 885022442

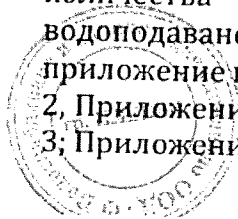
лице за контакт район Червен бряг: инж. Николай Николов, тел.: +359 889314504

Чл. 18. Всички спорове по настоящия договор се решават по взаимно съгласие чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния съд.

Чл. 19. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Чл. 20. Ако по време на действието на настоящия договор настъпят промени в нормативните актове или компетентните органи въведат лимити за водопотребление, клаузите, които противоречат на новите разпоредби, се заменят автоматично с тези, предвидени в съответния акт.

Чл. 21. При промяна във точките на измерване, прогнозните водни количества за регулаторен период и минималните количества на водоподаването, страните подписват нови приложения, като всяко следващо приложение ще се номерира както следва – Приложение № 1-1, Приложение № 1-2, Приложение № 1-3; Приложение № 2-1, Приложение № 2-2, Приложение № 2-3; Приложение № 3-1, Приложение № 3-2, Приложение № 3-3 и т.н.



Чл. 22.(1) Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните, като неразделна част от него са Приложение № 1, 2 и 3 и Условията за ползване на водоснабдителна група „Черни Осъм“, утвърдени от Министъра на териториалното развитие и строителството на 10.03.1993 година.

(2) Страните, в срок до 5 (пет) работни дни от датата на сключване на настоящия договор, изпращат копие от същия до Председателите на АВиК на обособените територии, с които ДОСТАВЧИКА и ПОЛЗВАТЕЛЯ имат сключени договори за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.

ЗА ДОСТАВЧИКА:

Изп. директор:
инж. Данаил Събевски

ЗА ПОЛЗВАТЕЛЯ:

Управител:
инж. Митко Спасов

Съгласували:

.....
Главен инженер Мариана Георгиева

.....
Главен счетоводител Марияна Георгиева

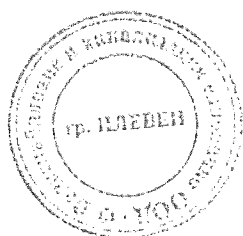
.....
Юрисконсулт Елена Узунова



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Точки на измерване

№	Място	GPS координати на точките за измерване	Диаметър на водомер	Q max водомер	Диаметър на водопровода
1.	ВС „Черни Осъм“, местност „Зелковски баир“ при км 700+ ⁹⁰⁰ на магистрален водопровод „Черни Осъм“, землище с. Славяни, общ. Ловеч	СШ 43°15'02.30" ИД 24°40'05.66"	Ø 500 mm	5000 m ³ /h	Ø 800 mm
2.	ВШ „Червен бряг“ ВС „Златна Панега“, местност „Тополовец“ на магистрален водопровод „Златна Панега“	СШ 43°14'15.94" ИД 24°08'46.88"	Ø 200 mm	500 m ³ /h	Ø 700 mm



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Прогнозни водните количества
за доставка на вода
на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен
през регулаторен период 2022 – 2026 г.

1. т водоснабдителна система „Черни Осъм“

Водоснабдителна система „Черни Осъм“	
Година	м ³
2022	12 900 000
2023	12 900 000
2024	12 900 000
2025	12 900 000
2026	12 900 000

2. От водоснабдителна система „Златна Панега“

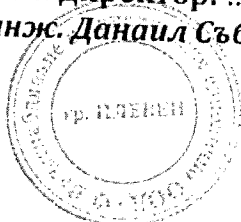
Водоснабдителна система „Златна Панега“	
Година	м ³
2022	2 100 000
2023	2 100 000
2024	2 100 000
2025	2 100 000
2026	2 100 000

ЗА ДОСТАВЧИКА:

ЗА ПОЛЗВАТЕЛЯ:

Изп. директор:
инж. Данаил Събевски

Управител:
инж. Митко Спасов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Минимални водни количества, които ще се подават
на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Плевен
при ограничения на водоподаването

1. От водоснабдителна система „Черни Осъм“

№	Общ среднодневен дебит на ВГ (л/с)	Минимално средно дневно, подавано количество към ПОЛЗВАТЕЛЯ (л/с) не по-малко от:	Минимално моментно, подавано количество към ПОЛЗВАТЕЛЯ (л/с) не по-малко от:
1	400	164	100
2	375	153	100
3	350	143	100
4	325	132	100
5	300	122	100
6	275	111	100
7	250	100	90
8	225	90	80
9	200	79	70
10	175	69	60

Забележка: Посочените в горната таблица количества са изчислени съгласно Условиата за ползване на водоснабдителна група „Черни Осъм“, утвърдени от Министъра на териториалното развитие и строителството на 10.03.1993 г.

2. От водоснабдителна система „Златна Панега“

№	Ниво/дебит на водоизточника	Подавано минимално количество към ПОЛЗВАТЕЛЯ

ЗА ДОСТАВЧИКА:

ЗА ПОЛЗВАТЕЛЯ:

Изп. директор:
инж. Данаил Събевски



Управител:
инж. Митко Спасов

УТВЪРЖДАВАМ:

МИНИСТЪР:

03.1993 г.

У С Л О В И Я

за ползуване на водоснабдителна група
"Черни Ооъм"

1. Водоснабдителна група "Черни Ооъм" се поддържа и експлоатира от "В и К - ООД" Ловеч в частта от каптаж "Стенето" до км.70 + 900. Участъкът от км.70 + 900 до гр.Плевен се поддържа и експлоатира от "В и К" - ЕООД гр.Плевен.

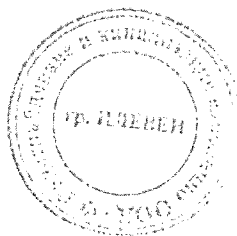
2. Разпределението на водните количества да се извършва съгласно писмо № 8128/25.10.1967 година на МАБ София, на базата на установените общински квоти, както следва:

община Троян	- 19.62 %
община Ловеч	- 35.48 %
община Плевен	- 45.00 %

3. Разпределението на водните количества да се извършва при загуби от 6(шест) процента.

4. При общ дебит на групата под 700(седемстотин)л/с населените места, неключени в проектното разпределение, да получават водни количества, както следва:

с.Награтско	- 1 (един) л/с
с.Драшкова поляна	- 1 (един) л/с
с.Врабево	- 4 (четири) л/с
с.Борима	- 2 (два) л/с
с.Ломец	- 1 (един) л/с
с.Слатина	- 3 (три) л/с



Сумарното водно количество от 12 (дванадесет) д/о за изброените селща да се посма солидарно от всички ксосу-матори, включени в проектното разпределение, съгласно т.2.

5. Временно преразпределяне на водните количества от водоснабдителна група "Черни Осъм" се допуска при нужда само в рамките на установените общински квоти, на базата на утвърдено от общинския комитет предложение.

6. "В и К" - "Стенето" - гр.Троян е задължено:

6.1. В случаите, когато моментното водно количество за гр.Троян е по-голямо от определеното на отклонение "Троян-централно" да го балансира в рамките на полатащия с деионошен воден обем, съгласно т.2 от настоящите условия.

6.2. Да уведоми незабавно дежурните диспечери на "В и К - ООД" гр.Плевен, когато моментното водно количество на гр.Троян надвишава с повече от 50 % от определеното количество, съгласно предходната точка.

6.3. Точки 6.1 и 6.2 са валидни до 15.12.1993 година, до която дата следва да влезнат в експлоатация водоемите на град Троян - 2 x 7000 м³.

7. "В и К - ООД" гр.Ловеч е задължено:

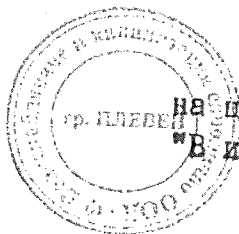
7.1. Да уведомява своевременно дежурните диспечери на "В и К" - "Стенето" - гр.Троян и "В и К - ЕООД" гр.Плевен за:

- ежедневното състояние на водоизточниците и за среднодневния общ дебит на групата към 08.00 ч.;
- при опирание на водата по магистралния водопровод и при промена на общия дебит на групата с 10,0 л/сек.

7.2. Ежедневно към 08.00 ч. да отчита водомерите на отклоненията - "Орешак", гр.Троян - централно, гр.Троян - "Лудевска", гр.Ловеч - централно и гр.Ловеч - "Бабаковец".

8. "В и К - ЕООД" гр.Плевен е задължено:

8.1. Ежедневно към 08.00 ч. да отчита водомерите на централното отклонение за гр.Плевен и да информира "В и К" - ООД Ловеч за отчетеното водно количество.



9. Определянето цената на водата да се извършва на база съвместни калкулации за себестойност, включващи всички разходи от водоизточника (водохващания, магистрален водопровод, съоръжения и др.) до РШ с. Ломец и до км. 70 + 900.

При опазване на горното условие цената на питейната вода до посочените пунктове ще бъде еднаква за консуматорите.

10. Пускането на водопровода в експлоатация, след авария или друго спиране да се извършва, както следва:

10.1. До 600 л/сек - подаването на вода за градовете Троян и Ловеч да започва 1,5 ч. след преминаването и през облекчителна шахта "Зелковски баир".

10.2. Над 600 л/сек - подаването на вода за гр. Ловеч да започва 1,0 ч. след преминаването и през облекчителна шахта "Зелковски баир", а за гр. Троян съгласно технологичното етапно изпълнение на магистралния водопровод.

11. Контролът по изпълнение условията за ползване на водоснабдителна система "Черни Осъм" се извършва от Министерството на териториалното развитие и строителството или от упълномощени органи, които дават и указания по прилагането им.

12. Настоящите условия за ползване на водоснабдителна система "Черни Осъм" влизат в сила след утвърждаването им от министъра на териториалното развитие и строителството и отменят същите, утвърдени през 1987 година.

..... февруари 1993 год.

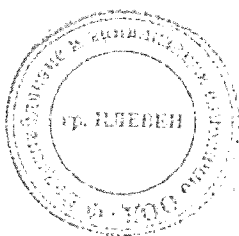
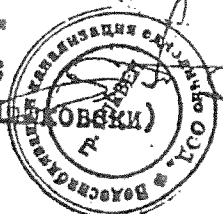
УПРАВИТЕЛ "В и К"
"СТЕНЕТО" - ЕООД



УПРАВИТЕЛ "В и К"
ООД гр. ЛОВЕЧ:
(инж. П. Маринов)



УПРАВИТЕЛ "В и К"
ЕООД гр. ПЛЕВЕН:
(инж. ПЕТКОВСКИ)



85956